

I. CÔNG VIỆC CHÍNH

1. Tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành Công nghệ thông tin, hệ thống thông tin, Khoa học máy tính hoặc ngành liên quan.
2. Kinh nghiệm từ 1 - 3 năm, thành thạo .Net C# MVC, .Net Core.
3. Am hiểu lập trình hướng đối tượng (OOP) và áp dụng design pattern.
4. Am hiểu việc gọi và xử lý RESTful API.
5. Am hiểu một trong các database: SQL server, Oracle, MySQL
6. Thành thạo Entity Framework Code First
7. Hiểu biết về lập trình web (html, css, ajax, react).
8. Tính cẩn thận, tuân thủ đúng quy trình và thời gian làm việc.
9. Có khả năng học hỏi nghiên cứu công nghệ mới.
10. Có khả năng phân tích / thiết kế yêu cầu / viết tài liệu.
11. Ưu tiên các ứng viên fullstack, biết thiết kế kiến trúc hệ thống, có chứng chỉ quốc tế.
12. Phân tích, thiết kế hệ thống theo yêu cầu của công ty và khách hàng.
13. Phối hợp với nhóm phát triển ứng dụng để xây dựng hệ thống.
14. Các công việc khác có liên quan theo sự chỉ đạo của quản lý giao.
15. Tham gia đội ngũ phát triển các dự án chuyển đổi số trên nền tảng web.
16. Tham gia các quá trình phát triển sản phẩm công ty và tối ưu hóa hệ thống các sản phẩm của công ty.
17. Tham gia toàn bộ quy trình phát triển phần mềm.
18. Tham gia các khóa đào tạo nhận thức chuyên sâu về bảo mật & an toàn thông tin, tiêu chuẩn sản phẩm phần mềm theo ISO 27001.
19. Chi tiết sẽ trao đổi trong quá trình phỏng vấn.

II. QUYỀN LỢI

1. Được trang bị công cụ và tài khoản làm việc theo đúng mô tả công việc.
2. Được tổ chức công việc dựa theo quy định, nguyên tắc chung và theo sự chỉ đạo của cấp trên.
3. Được quyền truy cập dữ liệu hệ thống và hoạt động kinh doanh có liên quan theo quy định.
4. Nhận diện, kiểm soát và đề xuất giải pháp quản lý các rủi ro có thể phát sinh trong các hoạt động Công Nghệ.

III. TRÁCH NHIỆM

1. Hoàn thành trách nhiệm công việc theo mô tả vị trí.
2. Nhận diện, kiểm soát và đề xuất giải pháp của các rủi ro có thể phát sinh trong các hoạt động vận hành từ đối tác, khách hàng, hoặc trong hoạt động nội bộ Công ty.
3. Các công việc khác theo yêu cầu của Quản lý.



MÔ TẢ CÔNG VIỆC

VI TRÍ: LẬP TRÌNH VIÊN BACKEND

BỘ PHÂN: CÔNG NGHỆ

Mã tài liệu: VMS-MTCV

Ngày hiệu lực: **01/08/2024**

IV. BÁO CÁO ĐẾN

- Trưởng Nhóm PTSP Công Nghệ 4.1

V. YÊU CẦU VỀ NĂNG LỰC VÀ CÁC YÊU CẦU KHÁC

A. KIẾN THỨC

- **Kiến thức pháp luật có liên quan:** hiểu các luật có liên quan để đề xuất và phòng ngừa rủi ro trong thực hiện công việc.
- **Kiến thức tin học:** Thành thạo tin học văn phòng.

B. KỸ NĂNG

1. Kỹ năng sắp xếp và quản lý công việc;
2. Kỹ năng phân tích và giải quyết vấn đề;
3. Kỹ năng kiểm soát và đánh giá rủi ro;
4. Kỹ năng làm việc nhóm và quản lý thời gian;
5. Kỹ năng trình bày điều phối cuộc họp.

C. ĐẶC ĐIỂM TÍNH CÁCH/ THÁI ĐỘ

1. Có tinh thần trách nhiệm.
2. Có tinh thần cống hiến, đóng góp.



MÔ TẢ CÔNG VIỆC

VI TRÍ: LẬP TRÌNH VIÊN BACKEND

BỘ PHẬN: CÔNG NGHỆ

Mã tài liệu: VMS-MTCV

Ngày hiệu lực: **01/08/2024**

Tuân thủ 10 giá trị văn hóa công ty:

1. NHẤT QUẢN:

- Chính xác & thống nhất trong điều hành, vận hành / thực thi công việc.

2. CHÍNH TRỰC:

- Trung thực, giải trình và có trách nhiệm giải trình với các cứ liệu và số liệu chính xác rõ ràng.

3. HỌC HỎI:

- Tính sáng tạo trong công việc, mức độ trưởng thành, phát triển năng lực làm việc và quản lý công việc.

4. BIẾT ƠN:

- Thái độ trân trọng, biết nói lời cảm ơn.
- Sẵn sàng hỗ trợ, giúp đỡ người khác khi có thể.

5. NIỀM VUI:

- Luôn giữ trạng thái tích cực, tinh thần thoải mái, niềm vui và thú vị.

6. GẮN KẾT

- Tinh thần và thái độ với đồng đội, hợp tác nhóm và tham gia mọi hoạt động chung công ty.

7. LÀM CHỦ:

- Chủ động, sát sao và sẵn sàng chịu trách nhiệm trong công việc.

8. HỆ THỐNG:

- Tuân thủ quy định, quy trình và hệ thống của VMS.

9. CAM KẾT:

- Thực thi theo mục tiêu.
- Có ý thức giữ gìn vệ sinh chung, gọn gàng, sạch sẽ.

10. THỊNH VƯỢNG:

- Tập trung nỗ lực hướng đến kết quả theo mục tiêu, hết mình đạt thành tích và tạo giá trị.

CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI & KỸ THUẬT VMS

TỔNG GIÁM ĐỐC

Phê duyệt